

ДОГОВОР ПРИСОЕДИНЕНИЯ
на возмездное оказание услуг

ПРЕАМБУЛА

Настоящий договор возмездного оказания услуг (Договор) регулирует отношения между Обществом с ограниченной ответственностью ООО «Тренинговый центр «Квадратный апельсин» в лице директора Пронь Василия Александровича, действующего на основании Устава, далее – Исполнитель и Заказчиком, совместно именуемые Стороны, а каждый в отдельности Сторона.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услугу по организации оказания и проведению:
- информационно-консультационных мероприятий специалистом (тренером, коучем, спикером, консультантом, а также иными специалистами при необходимости) Исполнителя в очном, удаленном и др. форматах для Заказчика (представителя Заказчика),
 - индивидуального, семейного, группового психологического консультирования Заказчика (представителя Заказчика),
 - индивидуального, семейного, группового коучинга Заказчика (представителя Заказчика),
- далее – Услуга, а Заказчик обязуется принять и оплатить Услугу.
- 1.2. Услуга оказывается на условиях и в объеме, определенных в соответствии с пунктом 3 настоящего Договора, на основании поданной Заказчиком Заявки (направленной в письменной форме или виде электронного сообщения).
- 1.3. Заказчик обязуется оплатить услугу Исполнителя в соответствии с условиями, установленными в пункте 4 настоящего Договора.

2. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

- 2.1. Заключение настоящего Договора производится путем присоединения Заказчика к настоящему Договору, т. е. посредством принятия (акцепта) им условий настоящего Договора в целом, без каких-либо изъятий и оговорок (ст. 398 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).
- 2.2. Договор между Заказчиком и Исполнителем считается заключенным с момента оплаты уполномоченным лицом согласованной стоимости Услуги. При оплате Заказчик присоединяется к Договору, к Политике конфиденциальности и к Перечню оказываемых Исполнителем услуг (Перечень услуг), являющимися неотъемлемыми частями настоящего Договора. При оплате Заказчик подтверждает факт ознакомления с указанными документами. Документы размещены на официальном сайте Исполнителя размещенному в сети Интернет по адресу <https://kv-apelsin.com/>.
- 2.3. Заявка представляет собой документ, содержащий:
- информацию о Заказчике (имя, телефон, email);

- иную информацию, которую Заказчик считает важной.

В заявке на услуги, оказание которых осуществляется в групповом формате (тренинги, вебинары, семинары, конференции и т.д.) дополнительно указывается наименование и сроки оказания услуги.

- 2.4. В ответ на Заявку Заказчика Исполнитель сообщает о возможности оказания Услуги, согласовывает сроки, формат (очно, удаленно, индивидуально, в группе и пр.), стоимость и способ оплаты, а также выясняет иную информацию, имеющую значение для качественного оказания Услуги.
- 2.5. Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем порядке вносить изменения в настоящий Договор, изменять стоимость Услуги, в связи с чем Заказчик обязуется перед получением Услуги ознакомиться с актуальной версией настоящего Договора и иной информацией, имеющей отношение к оказанию Услуг.
- 2.6. При внесении изменений и (или) дополнений в настоящий Договор в период оказания Услуги по ранее поданной и согласованной Заявке, подписание новой Заявки не требуется.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 3.1. Перечень услуг, оказываемых Исполнителем, размещен по ссылке: <https://kv-apelsin.com/>. Конкретный перечень услуг, оказываемых Заказчику, устанавливается в Заявке.
- 3.2. При оказании Услуг Исполнитель действует в соответствии с законодательством Республики Беларусь.
- 3.3. Исполнитель обязуется оказать услуги надлежащего качества Заказчику на основании предоставленной им информации, а Заказчик обязуется оплатить данные услуги в полном объеме, определяемом в соответствии с пунктом 4 настоящего Договора.
- 3.4. Исполнитель обязуется предоставить помещение, обеспечить техническое сопровождение при его необходимости для оказания Услуг по настоящему Договору.
- 3.5. Исполнитель имеет право самостоятельно определять формы, методы и способы оказания Услуг.
- 3.6. Исполнитель имеет право привлекать к оказанию Услуг по настоящему договору третьих лиц.
- 3.7. Заказчик обязуется предоставить Исполнителю всю необходимую для оказания Услуги информацию.
- 3.8. Заказчик обязуется своевременно оплатить Услугу в соответствии с условиями настоящего Договора и достигнутыми договоренностями.
- 3.9. Заказчик обязуется в случае отказа от Услуги письменно уведомить об этом Исполнителя за 5 календарных дней до даты начала их оказания.

4. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

- 4.1. Цена услуг по организации оказания и проведению информационно-консультационных мероприятий рассчитывается на основании прейскуранта, размещенного на сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу <https://kv-apelsin.com/>.
- 4.2. Цена услуг по организации оказания и проведению психологического консультирования, коучинга Заказчика (представителя Заказчика) определяется из стоимости 1 консультационного часа (длительностью 50 минут) с учетом квалификационной категории привлекаемых для оказания Услуг специалистов.
- 4.3. Итоговая стоимость Услуг указывается Сторонами в актах оказанных услуг.
- 4.4. Исполнитель не является плательщиком НДС согласно подп. 1.1.2 ст. 326 Налогового кодекса Республики Беларусь.

- 4.5. Заказчик производит оплату Услуг Исполнителя на условиях предоплаты или на основании актов выполненных работ в полном объеме в течение 2 календарных дней. Возможна оплата Услуг третьим лицом. Конкретный способ оплаты согласовывается Сторонами при согласовании и детализации условий оказания Услуг, описанных в Заявке.
- 4.6. Оплата Услуг производится платежом Заказчика как физического лица в белорусских рублях с дальнейшим перечислением денежных средств на расчетный счет **BY17UNBS30120120290030009933** ООО «Тренинговый центр «Квадратный апельсин» в ЗАО «БСБ Банк» код **UNBSBY2X**, расположенный по адресу г. Минск, ул. Я.Купалы д. 25, либо в кассу предприятия, либо через сервис оплаты, размещенный на сайте Исполнителя на в сети Интернет по адресу <https://kv-apelsin.com/>.
- 4.7. Осуществляя оплату Услуг по настоящему Договору, Заказчик подтверждает свою право- и дееспособность, а также право выступать в интересах третьих лиц, если Услуги оказываются в отношении иного лица.
- 4.8. Независимо от выбранного Сторонами способа оплаты, Услуги считаются оказанными после завершения их оказания и оформления акта оказанных услуг.
- 4.9. Акт оказанных услуг составляется Исполнителем единолично в соответствии с п.6 ст.10 Закона Республики Беларусь от 12.07.2013г. № 57-3 «О бухгалтерском учете и отчетности», постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018г. № 13 «О единоличном составлении первичных учетных документов». Копия акта оказанных услуг может быть предоставлена Заказчику по запросу.

5. ФОРС МАЖОР

- 5.1. Ни одна из Сторон не будет подвергнута никаким санкциям или штрафам за нарушение настоящего Договора, если эти нарушения вызваны форс-мажорными обстоятельствами. К форс-мажорным обстоятельствам относятся: стихийные бедствия, пожар, гражданские беспорядки, военные действия, запретительные меры правительства, непредвиденные изменения в законодательстве, делающие невозможным выполнение своих обязательств Сторонами.
- 5.2. В случае, если указанные обстоятельства будут длиться более 12 недель, любая из Сторон имеет право отказаться от выполнения своих обязательств по настоящему Договору в той части, в которой наступление форс-мажорных обстоятельств препятствовало их выполнению.
- 5.3. При наступлении форс-мажорных обстоятельств, Сторона, исполнение обязательств которой невозможно или затруднено, должна в течение 3 (трех) дней известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, подтвержденных торгово-промышленной палатой, и возможный срок исполнения стороной своих обязательств по настоящему Договору.
- 5.4. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение о форс-мажоре, она лишается права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства, как на основание освобождения от ответственности по настоящему Договору.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь и условиями настоящего Договора.
- 6.2. В случае необоснованного приостановления или невыполнения Исполнителем Услуг более чем на 15 календарных дней, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения своих обязательств по Договору. В этом случае договор с Заказчиком считается расторгнутым по истечении 5 (пяти) календарных дней с момента подачи Заказчиком соответствующего уведомления, а Исполнитель осуществляет возврат Заказчику

уплаченных им денежных средств, за вычетом комиссии платёжной системы. Возврат производится в течение 15 календарных дней от даты расторжения Договора.

- 6.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от Услуг менее чем за 5 (пять) календарных дней до даты начала их оказания, Исполнитель возвращает Заказчику уплаченную сумму в течение не более 3 (трех) банковских дней, за вычетом реально понесенных расходов на подготовку Услуг с предоставлением калькуляции затрат.
- 6.4. Исполнитель несет ответственность за качество оказываемой Услуги, в т.ч. в случае привлечения к ее оказанию третьих лиц.
- 6.5. Исполнитель несет ответственность за нераспространение персональных данных, предоставленных Заказчиком, в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Под персональными данными для целей настоящего договора подразумеваются все данные, предоставленные Заказчиком в его заявке, содержащиеся в его платежных документах, а также предоставленные письменно или устно в рамках потребления услуг Исполнителя. Исполнитель при этом сохраняет за собой право обработки полученных данных в целях исполнения настоящего договора.
- 6.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров. Сторона, полагающая, что другая Сторона ненадлежащим образом исполняет свои обязательства по настоящему Договору, направляет ей претензию со сроком ответа – 7 (семь) дней. Указанный срок начинает течь со дня получения претензии адресатом или с того момента, когда адресат должен был ее получить.
- 6.7. Ответ на претензию составляется в письменном виде. В ответе на претензию должно содержаться согласие на полное или частичное удовлетворение требований, содержащихся в претензии, либо отказ от такого удовлетворения. Любое иное содержание ответа на претензию, а равно, если такой ответ в установленный срок не был получен, признается отказом в удовлетворении полученной претензии.
- 6.8. В случае невозможности разрешения споров в претензионном порядке, Стороны передают их на рассмотрение суда по месту нахождения Исполнителя.
- 6.9. В случае если Заказчик скрыл от Исполнителя или искажил информацию, необходимую Исполнителю для качественного предоставления Услуг (в том числе сведения, касающиеся право- и дееспособности), Исполнитель не несет ответственности, как перед Заказчиком, так и перед третьими лицами, за качество и последствия оказанных Заказчику Услуг, и не возвращает внесенной оплаты.

7. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

- 7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Республики Беларусь.
- 7.2. Договор считается заключенным на неопределенный срок. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон или в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных Договором. В случае расторжения Договора взаиморасчеты между Сторонами проводятся в соответствии с условиями Договора.
- 7.3. Договор считается расторгнутым, если с момента приемки и оплаты последней Услуги прошло более 360 дней.
- 7.4. Договор составлен на русском языке.
- 7.5. При исполнении своих обязанностей по Договору Стороны обязуются не совершать каких-либо действий, связанных с оказанием влияния на принимаемые ими решения (действия) с целью получения каких-либо неправомерных преимуществ или для реализации иных неправомерных целей.

«Квадратный апельсин»

220113, г. Минск, ул. Мележа, 1, офис 732

Р/с: BY17UNBS30120120290030009933

ЗАО «БСББанк» код банка UNBSBY2X

220030 г. Минск, ул. Я. Купалы, 25

УНП 191320084

ОКПО 37646955

Директор

_____ В.А.Пронь